

Projekt eArkiv



Varför ett nationellt samordnat projekt?

- Flera parallella projekt verkade sida vid sida
- Svårt att leva upp till offentlighetslagstiftningens krav
- E-delegationens uppdrag till Riksarkivet att ta fram förvaltningsgemensamma specifikationer (FGS)
- Föreningen Sambruk och Kommunförbundet Stockholms län uppvaktade SKL
- Kommunal sektor behövde samla sig för att kunna ta en stark och tydlig beställarroll

Projektets uppdrag

Upphandla ett ramavtal för e-arkiv åt SKLs medlemmar

Ge kommuner, kommunala bolag, landsting och regioner möjlighet att:

- säkerställa den långsiktiga informationsförsörjningen
- bidra till en ökad effektivisering
- ge ökad tillgänglighet till information



Samverkan är viktigt!

- Inte 290 olika lösningar!
- Tänk samhällsnytta!
- Konkurrensfördel att ha ett FGS-anpassat system
- Stöd vid planering och införande
- Ramavtalet första steget mot ökad samverkan i upphandlingar



Gemensamma krav och upphandlingar



- Resurser och kompetens utmaningar för enskild kommun
- Det finns ett behov i kommunsektorn att skapa gemensamma kravspecifikationer för it-lösningar ”av strategisk karaktär”
- Samordning har ett eget värde
 - Gemensamma krav sänker kostnaderna
 - Gemensamma krav ökar konkurrensen
- e-Arkiv-upphandlingen på god väg; 500+ intresserade

SKL - Avdelningen för digitalisering

VISION:

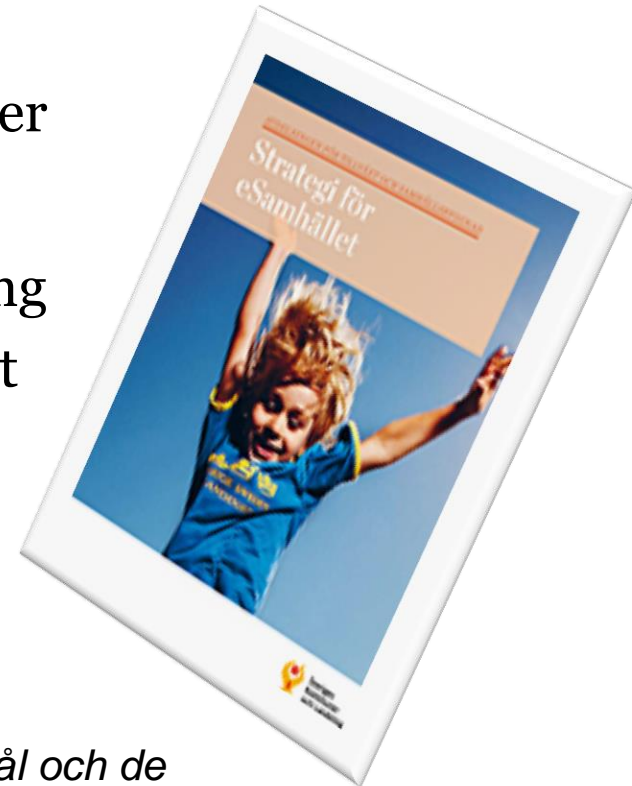
Sverige har världens smartaste välfärd

Strategi för eSamhället

Strategins övergripande mål*:

- **Enklare** vardag för privatpersoner och företag
- Smartare och **öppnare** förvaltning stödjer innovation och delaktighet
- Högre kvalitet och **effektivitet** i verksamheten

** Även E-delegationen har antagit dessa mål och de ingår i Digitala agendan*



Projekt eArkiv

Januari 2012 – mars 2014

Krav, Upphandling och Förankring

Medlemsrepresentanter, Riksarkivet, Sambruk, KSL, SKI



Upphandling av e-Arkiv

1

536 Avropsberättigade parter

2

19 UM/UE har angett att de under första året kommer att avropa e-arkiv

Omfattning

- 1 e-arkiv som tjänst
- 2 e-arkiv som produkt
- 3 Samt konsulttjänster för införandeprojekt såsom konfigurerering och eventuella anpassningar

Ramavtalsleverantörer

e-arkiv som tjänst

- Aditro AB
- Advania AB
- BancTec AB
- CGI Sverige AB
- FormPipe Software AB
- Ida Infront AB
- IT-Fabriken Sverige AB
- Lemontree Enterprise Solutions AB
- Visma Consulting AB

e-arkiv som produkt

- Agio System & Kompetens AB
- Altran AB
- BancTec AB
- CGI Sverige AB
- FormPipe Software AB
- Ida Infront AB
- IT-Fabriken Sverige AB
- Knowit AB
- Lemontree Enterprise Solutions AB
- RISE to Bloome R2B Software AB
- Tekis AB
- Tieto Sweden AB
- Visma Consulting AB

Checklista i wikiform

Inför beslut om projekt

- Behovsanalys:
 - Målbild, vision
 - Målgrupps/Intressentanalys
 - Effektanalys
 - Nyttokalkyl
- Övergripande nulägesanalys
- Övergripande finansieringsplan
- Samverkansutredning
- Kommunikationsplan
- Projektdirektiv

Steg 1

Under projektets gång

- Informationsmodeller och metadataspecifikationer
- Uppdaterade dokumenthanteringsplaner
- Bevarandestrategier
- Säkerhetsklassificering
- Uppdaterade riktlinjer kring informationssäkerhet och it-säkerhet
- Verksamhetsarkitektur och IT-arkitektur
- Test
- Förvaltningsförberedelser

Steg 3

Steg 2

Inför projektstart

- Detaljerad nulägesanalys:
 - Regler, strategier, riktlinjer
 - Informationshanteringskrav
 - Övriga verksamhetskrav
 - Tekniska krav
 - Systemkartläggning
- Projektplan inkl budget
- Projektorganisation
- Prioriteringar och avgränsningar
- Val av pilot
- Informationsvärdering
- Finanseringsmodell för e-arkivet
- Arkivredovisningsmodell
- Riskanalys

Steg 4

Inför projektavslut

- Anslutningsplan
- Förvaltningsprocess
- Förvaltningsplan
- Förvaltningsorganisation
- Förvaltningsbudget
- Dokumentation
- Utbildning
- Effektvärdering



E-samhället i praktiken

Vägledning för kraven i ramavtal för e-arkiv

Sveriges kommuner och Landsting, SKL, har godkänt SKL Inköpscentral, SKI, i uppdrag att upphandla ett ramavtal för e-arkiv. Avtalet omfattar e-arkiv både som produkt och som tjänst, och de leverantörer som avtalet tecknats med återfinns i bilagan Leverantörer i ramavtal för e-arkiv. Ramavtalet reglerar vilka villkor som ska gälla vid avrop. De myndigheter som är behöriga att avropa från ramavtalet för e-arkiv framgår av bilagan Avropsberättigade parter.

Avrop görs genom förnyad konkurrensutvärdering. Detta innebär att samtliga avtalade leverantörer inbjuds att lämna anbud vid varje upphandlande myndighets/upphandlande enhets (UM/UE) avrop.

Syfte med vägledningen

Vägledningen syftar till att ge stöd åt de upphandlande myndigheterna inför avropet.

Vägledningen beskriver bakgrunden till kraven, och ger exempel på hur de kan tillämpas. Den är baserad på erfarenheterna från arbetet med ramavtalsupphandlingen, och från implementering av liknande upphandlade lösningar.

Syfte med dokumentet är att upphandlande myndighet ska kunna ~~utvärdera~~ ramavtalet på ett sådant sätt att det resulterar i ett väl fungerande och kostnadseffektivt avrop. Med hjälp av vägledningen är förhoppningen att upphandlande myndighet kan precisera viktiga krav och därigenom få underlag från leverantörerna med förtydliganden och preciseringar, vilket ger möjlighet att välja den mest lämpade leverantören. För att kunna välja "rätt" behöver upphandlande myndighet först noggrant ha kartlagt sina behov, krav och förutsättningar.

Målgrupp

Vägledningen riktar sig främst till de som ansvarar för införande av e-arkiv i verksamheten och i andra hand till de upphandlingsansvariga inom myndigheten vid avrop. SKI kommer också att ta fram ett särskilt avropsstöd för ramavtal e-arkiv vars främsta målgrupp är upphandlingsansvariga inom myndigheten.

Den 11 27 2013-11-05
Filen: Huvudstycke 26
Vad är: 22, 107 78 88
www.skl.se

Vägledning

- Målgrupp: ansvariga för införande av e-arkiv
- Beskriver bakgrunden till kraven
- Exempel på hur de kan tillämpas
- Stöd i att precisera viktiga krav

Förväntat läge 2015



“Samtliga kommuner, landsting och regioner har påbörjat införande av e-arkiv. Mer än hälften har implementerat e-arkiv och påbörjat anslutning av verksamhetssystem.”

Projekt e-arkiv

Mer information hittar du på:

www.skl.se/e-arkiv

Kontaktpersoner:

anna.gillquist@skl.se

ida.engberg@sklkommentus.se